



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: ASSISTENTE DE FATURAMENTO**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: ADMINISTRATIVO**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Elaborar contas de Pacientes SUS, realizando o lançamento de procedimentos, exclusão ou alteração dos mesmos. Conferir os lançamentos e anexar ordens de serviços. Encerrar as contas, fazer pré-faturas e fatura. Exportar os procedimentos consolidados para o aplicativo do SUS, observando as diretrizes e regras definidas nos procedimentos, e encaminhar a SES. Atualização e exportação do sistema de cadastro nacional de estabelecimento de saúde.

### **ATIVIDADES:**

- Análises de contas;
- Fechamento pre-fatura e fatura;
- Atualização do SCNES
- Envio da produção de procedimentos médicos realizados.

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio completo
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Digitação
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Comportamento ético; Seriedade; Boa comunicação; atenção; Responsável; Proatividade; serenidade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Telefone, computador e impressora;
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
LPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8826



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: ASSISTENTE SOCIAL**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: SERVIÇO SOCIAL**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR MÉDICO**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Atender pacientes prestando orientações sobre o atendimento; Acompanhar casos de internações intermediando a relação entre o paciente e o atendimento; Providenciar o desembaraço da documentação necessária; Encaminhar o paciente ao local correto evitando reclamações; Antecipar consultas verificando a real necessidade e o local para o atendimento mais rápido; Receber e encaminhar reclamações às áreas competentes, dando o retorno ao cliente; Observar as diretrizes e regras definidas nos procedimentos e demais instruções; Relatar eventuais desvios no sistema de atendimento para os canais de comunicação designados, observando os procedimentos aplicáveis; Facilitar e contribuir para o bom desempenho da gestão e atendimento.

### **ATIVIDADES:**

- Orientação aos pacientes que procuram a unidade de pronto atendimento com característica ambulatorial, informando – os sobre a rede de atendimento SUS;
- Autorizar acompanhante;
- Comunicar óbito de pacientes;
- Registrar aos órgãos competentes casos de violência;
- Suporte de ordem social aos pacientes garantindo seus direitos e deveres no atendimento de urgência/emergência.

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Superior (Serviço Social)
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio de Informática e pacote office intermediário; Domínio em software da gestão.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Serenidade; Liderança; educação; agilidade; responsabilidade; Comportamento Ético e Proatividade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Libras; Cursos importantes para atuação na área.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone, internet e softwares.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Estatuto da criança e adolescente; estatuto do idoso; normas do SUS, LOAS e o código de comportamento Ético.

  
UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 6826

**DESCRIÇÃO DE CARGOS****CARGO: AUXILIAR DE ALMOXARIFE****DATA: SETEMBRO/2019****DEPARTAMENTO: ALMOXARIFADO****SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Separar materiais; Receber e conferir mercadorias; Controlar materiais; Entregar mercadorias nos setores; Estocar materiais; Observar as diretrizes e regras definidas nos procedimentos e demais instruções aplicáveis de segurança; Observar as orientações passadas na conscientização; Relatar eventuais desvios no sistema de gestão administrativa para os canais de comunicação designados, observando os procedimentos aplicáveis.

**ATIVIDADES:**

- Solicitar a compra de materiais;
- Receber e lançar as notas fiscais no sistema operacional;
- Receber e Liberar Materias;
- Organizar o Estoque do Almojarifado;
- Verificar falta de material;
- Dar baixa no sistema do material entregue.

**PERFIL****Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio de Informática e office básico; conhecimento do software de gestão.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalho de equipe, proatividade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Logística
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone, calculadora, perfurador e grampeador.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimento da rotina de suprimentos e materiais.

  
UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8826



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: ASSISTENTE DE PESSOAL**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: DEPARTAMENTO PESSOAL**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Coletar o ponto diariamente para importação dos batimentos, Enviar mensalmente dosímetros para leitura (na Fade-Ufpe), Fazer lançamento de permutas, hora extra, faltas no Rh3, justificar atrasos. Fechamento de folha (Verificar os pontos (batimentos) médicos, administrativos-Recepção, Higienização e Limpeza, maqueiros, portaria, supervisão, lavanderia, copeiras, manutenção, faturamento, segurança, depart.pessoal, serviço social, Receber documentação de estudantes que fazem estágio aqui na Upa( estudante de medicina), Enviar documentação diariamente para o Dp, Fazer declaração para os funcionários quando solicitado, Entregar relatório de serviço médico prestado a cada mês e enviar email para os médicos que prestam serviço na unidade para que eles mandem as notas para pagamento.

### **ATIVIDADES:**

- Intermediar as informações para o departamento pessoal.
- Monitorar contratos médicos (PJ)
- Atendimento aos funcionários
- Recebimentos de Atestados
- Arquivar e ordenar documentos;

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Superior completo em Administração
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento de Windows, internet;
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Proatividade, Bom relacionamento interpessoal, Boa comunicação assertiva, comportamento ético.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Informática básica
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora e telefone.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
UPA TORROSSO  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8826

CARGO: AUXILIAR DE CÂMARA ESCURA

DATA: SETEMBRO/2019

DEPARTAMENTO: RADIOLOGIA

SUPERIOR IMEDIATO: COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Descrição da Atividade: Realizar a revelação dos filmes das radiografias.

**ATIVIDADES:**

- Acompanhar o técnico de raios-X, nos setores quando necessário;
- Revelação do filme;
- Suporte ao técnico de radiologia

**PERFIL**

**Diretrizes Básicas para Qualificação**

Nível de Escolaridade	Auxiliar de Câmara Escura
Competências técnicas exigidas	Domínio em raios-x
Competências comportamentais exigidas	Comportamento ético; serenidade; atenção
Conhecimentos Complementares	Trabalho com os químicos
Máquinas e ferramentas usadas	Chassis, filmes, químicos e EPI
Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo	Conhecimentos inerentes à função

  
 UPA Torres  
 Simone Araújo  
 Coordenadora Geral  
 Mat 8828

**CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: ADMINISTRATIVO**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Atendimento Telefônico; Arquivo; Elaboração de relatórios, memorando, atas e outros documentos; Execução das tarefas que forem delegadas pela coordenação da administração.

**ATIVIDADES:**

- Assistência na área **administrativa** da empresa;
- Auxiliar o administrador em suas **atividades** rotineiras;
- Organização de arquivos;
- Revisão de documentos entre outras **atividades**.

**PERFIL**

**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio completo / Técnico em Administração
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento em Informática básica
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal; responsabilidade; dinamismo; proatividade e liderança.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Administrativo
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone e internet.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Saber administrar a demanda espontânea no administrativo e toda atividade da empresa.



UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat. 8828

**DESCRIÇÃO DE CARGOS****CARGO: AUXILIAR DE FARMÁCIA****DATA: SETEMBRO/2019****DEPARTAMENTO: FARMÁCIA****SUPERIOR IMEDIATO: FARMACÊUTICO**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Separar materiais / medicamentos; receber e conferir mercadorias; Controlar materiais / medicamentos vencidos; Entregar mercadoria nos setores; Estocar materiais.

**ATIVIDADES:**

- Receber, etiquetar, fracionar e entregar materiais e medicamentos;
- Arrumar o estoque
- Receber as devoluções de materiais e medicamentos;
- Atendimento aos setores (classificação de risco; sala de medicação; sutura; sala amarela; sala vermelha e sala de pediatria).

**PERFIL****Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio / Técnico de Farmácia.
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento de Informática e Office básico; conhecimento da dinâmica da farmácia hospitalar; conhecimento do software da gestão.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Competência, concentração, ética, dinamismo, proatividade, atenção e discrição.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Logística
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone, pistola de código e calculadora.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecer material / medicamento e a dinâmica da farmácia hospitalar.

UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8828



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: AUX. E CONSERVAÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO** DATA: SETEMBRO/2019

**DEPARTAMENTO: CONSERVAÇÃO E LIMPEZA**

**SUPERIOR IMEDIATO: SUPERVISÃO ADMINISTRATIVA**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Realizar a Limpeza concorrente e terminal de enfermarias, circulação, wc's, vestiários, consultórios, geral.

### **ATIVIDADES:**

- Atendimento de urgência/emergência aos pacientes com queixa de traumatologia e ortopedia;
- Reavaliar os pacientes em observação da sala Amarela e Vermelha;
- Realizar encaminhamentos e remoções dos pacientes em observação;
- Uso do prontuário eletrônico com assinatura digital (Token).

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento na área de higienização
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Trabalho em equipe, responsabilidade, Bom relacionamento interpessoal e produtividade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Tratamento de Piso
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	EPI's, Limpador Mop, Produtos de limpeza.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8828

**CARGO: COORDENADOR ADMINISTRATIVO**
**DATA: SETEMBRO/2019**
**DEPARTAMENTO: COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA**
**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Controlar todos os serviços administrativos da unidade bem como poucos serviços terceirizados; Participar de reuniões convocadas pela Coordenadoria Geral; Executar as técnicas de gestão apropriadas na gestão operacional da unidade sob Coordenação Geral; Cumprir o regulamento da UPA, regimento, normas rotinas e técnicas da unidade de emergência; Fornecer demonstrações financeiras para o acompanhamento da unidade; Controlar os custos da unidade trabalhando em conjunto com o Coordenador Geral para manutenção do orçamento; Participar de reuniões entre os coordenadores para revisão das metas estabelecidas de gestão e qualidade.

**ATIVIDADES:**

- Controlar todos os serviços administrativos da unidade bem como poucos serviços terceirizados
- Participar de Reuniões convocadas pela coordenadoria geral;
- Executar as técnicas de gestão apropriadas na gestão operacional da unidade sob coordenação geral;
- Cumprir o regulamento da UPA, regimento, normas rotinas e técnicas da unidade de emergência;
- Fornecer demonstrações financeiras para o acompanhamento da unidade;
- Controlar os custos da unidade trabalhando em conjunto com o coordenador geral para manutenção do orçamento;
- Participar de reuniões entre os coordenadores para revisão das metas estabelecidas de gestão e qualidade.

**PERFIL**
**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Superior na área de humanas; contabilidade; economia; administração e áreas afins.
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento das mais diversas ferramentas de gestão hospitalar; pacote office avançado; software de gestão.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Comprometimento; comunicação assertiva; flexibilidade; tranquilidade; bom controle emocional; diplomacia e bom relacionamento interpessoal; liderança; comportamento ético; responsabilidade e comprometimento com os resultados.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Pós-graduação em gestão hospitalar.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos avançado em gestão hospitalar, fluência e habilidade com ferramentas de administração e gestão de alta performance.



UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8826

**CARGO: AUXILIAR DE LAVANDERIA**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: SERVIÇO LAVANDERIA**

**SUPERIOR IMEDIATO: SUPERVISÃO ADMINISTRATIVA**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Receber e enviar roupas à lavanderia, conferindo o peso das mesmas; Distribuir a roupa por leito; Recolher a roupa suja; observar as diretrizes e regras definidas nos procedimentos e demais instruções aplicáveis de segurança.

**ATIVIDADES:**

- Recolher toda roupa suja diariamente dos diversos setores no período da manhã ao chegar e no período da tarde por volta das 17h00min horas;
- Fazer toda separação das roupas sujas por tipo;
- Pesquisar todo enxoval sujo e anotar em planilha específica antes de enviar para a lavanderia;
- Organização e controle do quantitativo geral do enxoval existente na unidade;
- Abastecer os setores de acordo a cota e rotina pré-estabelecida pela supervisão administrativa;
- Controle diário em relação ao enxoval que vai para a empresa de lavanderia e não volta para unidade;
- Uso do EPI – Equipamento de proteção individual;

**PERFIL**

**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento técnico de rouparia/ lavanderia hospitalar
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Comportamento Ético; Bom relacionamento interpessoal; Responsabilidade; Serenidade; Seriedade e organização.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Controle de Infecção hospitalar; Estoques de tecidos, cores
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Calculadora
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Curso de Rouparia/ Lavanderia Hospitalar

  
 LIPA Torrões  
 Simone Araújo  
 Coordenadora Geral  
 Mat. RR28

**DESCRIÇÃO DE CARGOS****CARGO: COORDENADOR DE ENFERMAGEM****DATA: SETEMBRO/2019****DEPARTAMENTO: ENFERMAGEM****SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Coordenar, supervisionar e contratar as atividades técnico-administrativas da unidade de emergência conforme planejamento e organização e estabelecidos; Elaborar instruções de serviço referentes às atividades da unidade de emergência; Praticar na esfera administrativa todos os atos necessários a disciplina do pessoal à eficiência e boa ordem dos serviços sob sua responsabilidade; Apresentar a chefia geral mensalmente relatórios que são justificados a SES; Convocar e presidir reuniões com todo o pessoal da unidade; Verificar periodicamente o levantamento de roupas, instrumental, equipamentos e demais materiais; Prover a unidade de emergência de todo o equipamento necessário ao desenvolvimento eficiente do serviço; Verificar e assinar a escala de serviço; Cumprir e fazer cumprir o regulamento do hospital, regimento, normas, rotinas e técnicas da unidade de emergência.

**ATIVIDADES:**

- Gestão da equipe de enfermagem;
- Responsável por supervisionar os setores de atendimento de enfermagem da unidade;
- Elaborar relatórios do andamento da enfermagem;

**PERFIL****Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Bacharelado em enfermagem e pós em gestão hospitalar
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio em informática e pacote office intermediário; Domínio de internet (e-mail)
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Tranquilidade; compreensão; Atenção; Comportamento ético; Liderança.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Curso de gestão com pessoas
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, telefone e impressora.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8828

**CARGO: COORDENADOR MÉDICO**
**DATA: SETEMBRO/2019**
**DEPARTAMENTO: MÉDICO**
**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Supervisionar o trabalho dos funcionários sob sua responsabilidade; Colaborar com a enfermeira chefe da unidade de emergência e setor de treinamento do programa de educação em serviço específico da unidade de emergência. Planejar o trabalho médico levando em consideração faltas, licenças e folgas dos funcionários. Redistribuir periodicamente os funcionários médicos dentro da unidade de emergência, levando em consideração as capacidades individuais para melhor atendimento do paciente e maior conservação do equipamento e materiais; Levar ao conhecimento da enfermeira chefe da unidade de emergência a relação dos materiais e equipamentos para conserto; Comunicar imediatamente à enfermeira chefe ocorrências graves com o paciente, tais como, quedas, queimaduras, etc; Observar se as salas existentes na unidade de emergência estão completas (equipamentos, materiais, etc) Comunicar à enfermeira chefe qualquer dano causada ao equipamento e ao material; Elaborar as escalas mensais de folgas de serviço e anuais de férias, submetendo-se a aprovação da enfermeira chefe da unidade; Observar se as "notas de débitos" e demais impressos estão sendo devidamente preenchidos pelo pessoal de enfermagem.

**ATIVIDADES:**

- Supervisionar o trabalho dos funcionários sob sua responsabilidade;
- Colaborar com a enfermeira chefe da unidade de emergência e setor de treinamento do programa de educação em serviço específico da unidade de emergência;
- Planejar o trabalho médico levando em consideração faltas, licenças e folgas dos funcionários.
- Redistribuir periodicamente os funcionários médicos dentro da unidade de emergência levando em consideração as capacidades individuais para melhor atendimento do paciente e maior conservação do equipamento e materiais;
- Levar ao conhecimento da enfermeira chefe da unidade de emergência a relação dos materiais e equipamentos para conserto.
- Comunicar imediatamente à enfermeira chefe ocorrências graves com o paciente, tais como, quedas, queimaduras, etc;
- Observar se as salas existentes na unidade de emergência estão completas (equipamentos, materiais, etc)
- Comunicar à enfermeira chefe qualquer dano causada ao equipamento e ao material;
- Elaborar as escalas mensais de folgas de serviço e anuais de férias, submetendo-se a aprovação da enfermeira chefe da unidade;
- Observar se as "notas de débitos" e demais impressos estão sendo devidamente preenchidos pelo pessoal de enfermagem.

**PERFIL**
**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Graduação em Medicina
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio em informática Word básico e domínio do prontuário eletrônico.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Ética; Bom relacionamento interpessoal.
<b>Conhecimentos</b>	Cursos nas áreas de clínica médica e urgência/emergência

<b>Complementares</b>	
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	EPI, tensiômetro, estetoscópio, computador, impressora.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecer os antibióticos terapia; ter noções básicas de emergência.



UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat RR2R



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: COPEIRO (a)**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: NUTRIÇÃO**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Preparar refeições e servir para consumo e outras atividades afins lhe delegadas.

### **ATIVIDADES:**

- Organização da Copa;
- Organizar, conferir e controlar materiais de trabalho;
- Separar as dietas;
- Entregar dietas nas enfermarias;

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio completo
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento Técnico em higiene no setor de nutrição.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Agilidade; disciplina; responsabilidade; atenção; serenidade; bom relacionamento interpessoal.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Conhecimento mínimo de dietas.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Utensílios de cozinha; avental; touca; luva..
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
LPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8826

**CARGO: ENFERMEIRO(A)**
**DATA: SETEMBRO/2019**
**DEPARTAMENTO: ENFERMAGEM**
**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADORA DE ENFERMAGEM**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Receber o plantão; Fazer escala diária de serviço; Passar visita à todos os pacientes; Planejar as ações de enfermagem; Acompanhar a execução da assistência de enfermagem principalmente dos pacientes de maior gravidade; Executar as tarefas de sua competência delegando as que julgar conveniente; Supervisionar as atividades de toda a equipe de enfermagem para garantir que todas as tarefas do período sejam devidamente executadas; Notificar à chefia de enfermagem de todas as intercorrências do setor; Auxiliar a enfermeira encarregada no controle e conservação dos equipamentos da unidade; Prestar assistência direta a pacientes sempre que necessário; Colaborar na avaliação de desempenho dos funcionários sob sua responsabilidade; Participar e colaborar com o setor de educação continuada na elaboração do programa de reagem conforme necessidades levantadas; Participar de reuniões com a chefia de enfermagem; incentivar os funcionários para o envolvimento e aprimoramento profissional; Conferir tóxicos e psicotrópicos, assim como conferência e reposição do carro de emergência; Receber e passar o plantão; Prestar cuidados de enfermagem aos pacientes de alto risco; Receber e admitir pacientes de sua unidade; Observar as diretrizes e regras definidas nos procedimentos e demais instruções aplicáveis.

**ATIVIDADES:**

- Responsável pela classificação de risco;
- Atendimento de urgência / emergência aos pacientes;
- Responsável pelas remoções;
- Evoluir os pacientes;
- Supervisionar os técnicos de enfermagem;

**PERFIL**
**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino superior em Enfermagem
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Informática Básica
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal; Responsabilidade; Comportamento Ético; Serenidade; Liderança; Proatividade e Dinamismo.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Pós em urgência/emergência
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador; Estetoscópio; equipamentos necessários à classificação de risco e EPI's.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimento inerente à função.

  
 LPA Torreses  
 Simone Araújo  
 Coordenadora Geral  
 Mat 8828



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: COORDENADOR GERAL**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO:**

**SUPERIOR IMEDIATO: SUPERINTENDENTE ADMINISTRATIVO E  
SUPERINTENDENTE FINANCEIRO**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Coordenar, supervisionar e contratar as atividades de todo funcionamento da unidade de emergência. Conforme planejamento e organização estabelecidos; Planejar instruções de serviço referentes às atividades da unidade de emergência; Praticar na esfera administrativa todos os atos necessários a disciplina do pessoal à eficiência e boa ordem dos serviços sob sua responsabilidade; Fiscalizar e aprovar todas as contas da instituição; Convocar e presidir reuniões com todo o pessoal da unidade sempre com a presença dos superiores diretos; Prover a unidade de emergência de todo o equipamento necessário ao desenvolvimento eficiente dos serviços; Aprovar cronograma orçamentário; Promover clima de trabalho onde os colaboradores possam desenvolver criativamente suas atividades com autonomia e controle; Cumprir e fazer o regulamento do hospital, regimento, normas e rotinas técnicas da unidade de emergência. Promover reuniões mensais com objetivo de realinhamento estratégico do serviço; Observar índices de satisfação, desempenho e qualidade das atividades executadas na UPA com objetivo de aprovar as atividades executadas, caso não estejam de acordo com os parâmetros estabelecidos e realiza-las com os demais coordenadores em caso de descompasso das metas estabelecidas.

### **ATIVIDADES:**

- Coordenar, supervisionar e contratar as atividades de todo funcionamento da unidade de emergência. Conforme planejamento e organização estabelecidos;
- Planejar instruções de serviço referentes às atividades da unidade de emergência;
- Praticar na esfera administrativa todos os atos necessários a disciplina do pessoal à eficiência e boa ordem dos serviços sob sua responsabilidade;
- Fiscalizar e aprovar todas as contas da instituição;
- Convocar e presidir reuniões com todo o pessoal da unidade sempre com a presença dos superiores diretos;
- Prover a unidade de emergência de todo o equipamento necessário ao desenvolvimento eficiente dos serviços;
- Aprovar cronograma orçamentário;
- Promover clima de trabalho onde os colaboradores possam desenvolver criativamente suas atividades com autonomia e controle;
- Cumprir e fazer o regulamento do hospital, regimento, normas e rotinas técnicas da unidade de emergência.
- Promover reuniões mensais com o objetivo de realinhamento estratégico do serviço;
- Observar índices de satisfação, desempenho e qualidade das atividades executadas na UPA com objetivo de aprovar as atividades executadas, caso não estejam de acordo com os parâmetros estabelecidos e realiza-las com os demais coordenadores em caso de descompasso das metas estabelecidas.

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Superior na área de humanas; contabilidade; economia; administração e áreas afins.
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento das mais diversas ferramentas de gestão hospitalar; pacote office avançado; software de gestão.
<b>Competências</b>	Comprometimento; comunicação assertiva; flexibilidade;

<b>comportamentais exigidas</b>	tranquilidade; bom controle emocional; diplomacia e bom relacionamento interpessoal; liderança; comportamento ético; responsabilidade e comprometimento com os resultados.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Pós-graduação em gestão hospitalar.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos avançado em gestão hospitalar, fluência e habilidade com ferramentas de administração e gestão de alta performance.



LPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat. 8828



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: ENFERMEIRO(A)**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: C.C.I.H.**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Passar visita à todos os pacientes; Revisar os prontuários dos pacientes; Planejar as ações de enfermagem; Acompanhar a execução da assistência de enfermagem principalmente dos pacientes de maior gravidade; Executar as tarefas de sua competência delegando as que julgar conveniente; Verificar a requisição de roupas e estoque mínimo de materiais e medicamentos; Supervisionar as atividades de toda a equipe de enfermagem para garantir que todas as tarefas do período sejam devidamente executadas; Prestar assistência direta a pacientes quando necessário; Colaborar na avaliação de desempenho dos funcionários sob sua responsabilidade; Participar de reuniões com a gerência de enfermagem; incentivar os funcionários para o envolvimento e aprimoramento profissional; Conferir tóxicos e psicotrópicos, assim como conferência e reposição do carro de emergência ; Prestar cuidados de enfermagem aos pacientes de alto risco; Observar as diretrizes e regras definidas nos procedimentos; Notificar as não conformidades dos setores; Fiscalizar e avaliar o controle e conservação dos equipamentos da unidade; Elaborar cronograma de educação continuada e programa de reciclagem conforme necessidades; Realizar acolhimento dos pacientes na unidade e demais instruções aplicáveis.

### **ATIVIDADES:**

- Estabelecer diretrizes para nortear as ações referentes à prevenção de controle das infecções hospitalares;
- Identificar os riscos de infecções hospitalares
- Inspeção da aplicação de técnicas assépticas
- Medidas de isolamento
- Notificações

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino superior em Enfermagem
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Informática Básica
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal; Responsabilidade; Comportamento Ético; Serenidade; Liderança; Proatividade e Dinamismo.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Pós em urgência/emergência
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador; Estetoscópio; equipamentos necessários à classificação de risco e EPI's.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimento inerente à função.

UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat RR28



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: FARMACÊUTICO**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: FARMÁCIA**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Supervisionar, organizar, dirigir e orientar as atividades da farmácia; Elaborar mapas de consumo e custo dos medicamentos e materiais; Efetuar controle das drogas; Efetuar auditorias relacionadas a medicamentos consumidos; Observar as diretrizes e regras definidas nos procedimentos e demais instruções aplicáveis de segurança; Observar as orientações passadas na conscientização ambiental; Relatar eventuais desvios no sistema de funcionamento para os canais de comunicação designados, observando os procedimentos aplicáveis.

### **ATIVIDADES:**

- Solicitar materiais e medicamentos (médica hospitalar);
- Regular junto a ANVISA;
- Conferir entrada e saída de notas fiscais;
- Checar armazenamento de medicamentos e materiais médicos;
- Supervisionar e revisar POP's;

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Superior em Farmácia.
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento em Informática; conhecimento do software de gestão; domínio do software Bulare eletrônico, Vadmecun; Domínio do site da ANVISA.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal; responsabilidade; dinamismo; proatividade e liderança.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Gestão Hospitalares
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone e internet.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimento das RDC, legislações e resoluções da ANVISA.

  
UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat. RR25

**CARGO: MARCENEIRO, PINTOR, PEDREIRO, TÉC. EM REFRIGERAÇÃO E AUXILIAR EM MANUTENÇÃO**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: SERVIÇO MANUTENÇÃO**

**SUPERIOR IMEDIATO: SUPERVISÃO ADMINISTRATIVA**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Executar serviços de manutenção e/ou conserto de ordem mecânica, elétrica ou hidráulica nos equipamentos, máquinas e instrumentos da unidade, bem como, prover o abastecimento das redes de água, oxigênio e realizar tratamento dos jardins e pequenas pinturas.


**ATIVIDADES:**

- Acompanhamento de abastecimento de água, oxigênio, ar comprimido e manutenções geral na unidade;
- Serviço de pintura da unidade;
- Serviço de marcenaria de toda unidade;
- Serviço de alvenaria de toda unidade;
- Manutenção de refrigeração de toda unidade;

**PERFIL**

**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio completo Técnico de Refrigeração
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento nas áreas inerentes as respectivas funções
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal, boa comunicação; atenção; comportamento ético; liderança; proatividade; dinamismo; serenidade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Cursos de especialização nas áreas afins
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Telefone e Rádio de comunicação.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
LPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8828

**CARGO: MAQUEIRO**
**DATA: SETEMBRO/2019**
**DEPARTAMENTO: RECEPÇÃO**
**SUPERIOR IMEDIATO: SUPERVISÃO ADMINISTRATIVA**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Controle de entrada e saída de pacientes e acompanhantes; Controle e registro de entrada e saída, e apoio as equipes do SAMU e Bombeiros; Resolução de conflitos entre os usuários, ajudando a conter pacientes mais exautados; Entrega de senhas de atendimento de urgência/emergência e demanda espontânea; Organização e controle dos veículos as vagas dos estacionamentos públicos e funcionários; Informar e recepcionar de forma cortês, atenção e rapidez os usuários em atendimento na unidade; Orientar os usuários acerca das condições e equipes de plantão; Realizar remoção segura do paciente dentro da unidade; Controle de entrada e saída de prestadores de serviços, representantes de laboratório e visitantes; Controle do acesso interno de usuários nas observações e outros setores; Dar suporte a equipe de enfermagem para troca de leito e setores dos pacientes; Ajudar os pacientes em leitos, macas e cadeiras de rodas na locomoção interna; Notificar a supervisão toda e qualquer ocorrência administrativa e/ou eventos adversos durante o transporte interno do paciente; Zelar e organizar as macas e cadeiras de rodas utilizadas no deslocamento dos pacientes; Dar suporte a funerária no deslocamento do óbito; Executar outras tarefas correlatas a área..

**ATIVIDADES:**

- Realizar remoção de paciente na unidade;
- Dar ajuda aos pacientes para troca de cama e/ou de setor.

**PERFIL**
**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Cuidados de remoção
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Atenção; Serenidade; comportamento ético; bom relacionamento interpessoal.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Primeiros Socorros
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Maca, cadeira de roda, rádio de comunicação, EPI's.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função



UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat 8828

**DESCRIÇÃO DE CARGOS****CARGO: MÉDICO CLÍNICA MÉDICA****DATA: SETEMBRO/2019****DEPARTAMENTO: SERVIÇO CLÍNICA MÉDICA****SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR MÉDICO****DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Realizar o atendimento médico do paciente para diagnóstico da enfermidade e prescrever medicação e/ou tratamento adequado.**ATIVIDADES:**

- Atendimento de urgência/emergência aos pacientes;
- Reavaliar os pacientes em observação da sala Amarela e Vermelha;
- Realizar encaminhamentos e remoções dos pacientes em observação;
- Uso do prontuário eletrônico com assinatura digital (Token).

**PERFIL****Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Graduação em Medicina
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio em informática, Word básico e domínio do prontuário eletrônico.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Ética, Bom relacionamento interpessoal.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Cursos nas áreas de pediatria e urgência/emergência.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	EPI, Tensiómetro, estetoscópio, computador, impressora.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecer os antibióticos terapia; ter noções básicas de emergência.

UPA Torrões  
Simone Araújo Gerzi  
Coordenadora Geral  
Mat RR2A

**CARGO: MÉDICO PLANTONISTA – PEDIATRIA**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: SERVIÇO DE PEDIATRIA**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR MÉDICO**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Realizar o atendimento médico do paciente para diagnóstico da enfermidade e prescrever medicação e/ou tratamento adequado.

**ATIVIDADES:**

- Atendimento de urgência/emergência as crianças até 12 anos completo;
- Reavaliar os pacientes em observação da sala Amarela e Vermelha;
- Realizar encaminhamentos e remoções dos pacientes em observação;
- Uso do prontuário eletrônico com assinatura digital (Token).

**PERFIL**

**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Graduação em Medicina
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio em informática, Word básico e domínio do prontuário eletrônico.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Ética, Bom relacionamento interpessoal.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Cursos nas áreas de pediatria e urgência/emergência.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	EPI, Tensiômetro, estetoscópio, computador, impressora.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecer os antibióticos terapia; ter noções básicas de emergência.

  
 UPA Toróvão  
 Simone Araújo  
 Coordenadora Geral  
 Matr 8828



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: MÉDICO PLANTONISTA ORTOPÉDICO**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: SERVIÇO DE ORTOPEDIA**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR MÉDICO**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Realizar o atendimento médico do paciente para diagnóstico da enfermidade e prescrever medicação e/ou tratamento adequado.

### **ATIVIDADES:**

- Atendimento de urgência/emergência aos pacientes com queixa de traumatologia e ortopedia;
- Reavaliar os pacientes em observação da sala Amarela e Vermelha;
- Realizar encaminhamentos e remoções dos pacientes em observação;
- Uso do prontuário eletrônico com assinatura digital (Token).

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Graduação em Medicina
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio em informática, Word básico e domínio do prontuário eletrônico.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Ética, Bom relacionamento interpessoal.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Cursos nas áreas de pediatria e urgência/emergência.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	EPI, Tensiômetro, estetoscópio, computador, impressora.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecer os antibióticos terapia; ter noções básicas de emergência.

UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat RROR

**DESCRIÇÃO DE CARGOS****CARGO: RECEPCIONISTA/LIDERANÇA NOTURNA****DATA: SETEMBRO/2019****DEPARTAMENTO: RECEPÇÃO****SUPERIOR IMEDIATO: SUPERVISÃO ADMINISTRATIVA**


**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Monitorar às equipes de conservação e limpeza e acompanhar os serviços de rotina e programados para execução no plantão noturno; Supervisionar os horários de registro do ponto eletrônico dos colaboradores (entrada e saída, repouso e refeições); Supervisionar os problemas de intercorrências ocasionadas por usuários durante o atendimento; Encaminhar por e-mail os relatórios do plantão noturno para as coordenações; Monitorar as rotinas de segurança da unidade e promover ações preventivas em conjunto com os seguranças e policiais; Monitorar o refeitório e copa durante o horário da alimentação dos funcionários; Supervisionar a liberação e entrega das dietas para os pacientes das observações e acompanhantes; Supervisionar o fluxo de atendimentos de usuários na unidade (acesso de entrada e saída, classificação de risco, cadastro, fila de espera; Monitorar da temperatura/climatização e consumo de energia elétrica nos setores; Liberar materiais de conservação e limpeza e de almoxarifado sob pedido no sistema; monitorar abastecimento de combustível, locação de ambulância terceirizada, acionamento do seguro; Monitorar o sistema de informatização e mediante problema acionar o técnico de T.I. quando necessário. Inspeção nos setores realizando rondas noturnas; Tratamento das queixas/reclamações de usuários no plantão; Supervisionar os serviços programados para a noite em virtude do grande fluxo de atendimentos diurno;

**ATIVIDADES:**

- Verificar higienização de toda anuidade com a empresa terceirizada;
- Supervisiona o atendimento da unidade;
- Responsável pela organização das fichas de esclarecimentos e prontuários.

**PERFIL****Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio completo
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Informática básica
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal, Boa comunicação; Atenção; Comportamento Ético, Bom desenvolvimento em equipe; Proatividade; Dinamismo; Serenidade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Curso de Recepcionista, Curso de Recepcionista em Serviços de Saúde.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Saber administrar a demanda espontânea na recepção e conhecer os diversos setores da recepção.

  
UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
MAT RR2K



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: PEDREIRO**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: MANUTENÇÃO**

**SUPERIOR IMEDIATO: SUPERVISORA ADMINISTRATIVA**


**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Executar trabalhos em alvenaria, concreto e outros materiais, guiando-se por desenhos, esquemas e especificações, utilizando processos e instrumentos pertinentes ao ofício para construir, reformar ou reparar prédios e obras similares.

### **ATIVIDADES:**

- Diariamente verifica as características da obra a ser reparada ou construída examinando o projeto e especificações para orientar-se na seleção do material apropriado e na melhor forma de execução do trabalho.
- Mistura cimento, areia, água e outros materiais dosando as quantidades na forma indicada, para obter a argamassa a ser empregada na execução de alvenarias, assentamento de ladrilhos e tarefas afins. Constrói fundações empregando pedras, tijolos, ou concreto, para formar a base de paredes, muros e construções similares.
- Assenta tijolos, ladrilhos ou pedras seguindo os desenhos e formas indicadas e unindo-os com argamassa adequada, para executar paredes, pilares e outras partes da Construção.
- Reboca as estruturas construídas empregando a argamassa de cal, cimento e areia e/ou saibro, obedecendo o prumo e nivelamento das mesmas, para torná-las aptas a receber outros tipos de revestimento.
- Assenta ladrilhos ou material similar utilizando processos apropriados para revestir pisos e paredes. Descrição sumária: Reportando-se ao Líder de Manutenção faz a manutenção preventiva e corretiva das estruturas de alvenaria nas unidades das empresas clientes de forma a mantê-las em perfeitas condições de uso bem como constrói muros, paredes, pisos, fundações, bases de concreto para a fixação de máquinas, calçadas e assenta pisos e azulejos. (cont.).
- Realiza trabalhos de manutenção corretiva de prédios, calçadas e estruturas semelhantes reparando paredes e pisos, trocando telhas, aparelhos sanitários, manilhas e outras peças, chumbando bases danificadas para reconstruir essa estrutura. Pode aplicar uma ou várias camadas de gesso sobre as partes interiores e tetos de edificações, para dar a essas partes acabamento mais esmerado;
- Arma e desmonta andaimes de madeira ou metálicos para a execução da obra desejada.
- Utiliza-se de material apropriado (martelo, pás, chaves de fenda, solda, argamassa, cl, cimento, areia e outros recursos ) na execução das tarefas zelando pela organização e seu perfeito estado de conservação, obedece a procedimentos específicos adquiridos em treinamentos para o seu uso bem como o de equipamentos de segurança para preservar-se de riscos e acidentes de trabalho. Controla o uso/consumo dos materiais utilizados, com identificação do trabalho realizado e material consumido além de especificar e solicitar o material a ser utilizado na manutenção e cuida da ordem e limpeza do local de trabalho removendo resíduos, lixo, material para descarte, etc.
- Eventualmente pode participar de construções ou reformas de maior dimensão atuando em conjunto com a equipe do fornecedor ou fabricante ou sob orientação do superior: participa da elaboração, lê ou interpreta desenhos e esboços, observa os detalhes da obra e instrui-se para responsabilizar-se pela manutenção futura.
- Constrói bases de concreto ou de outro material, baseando-se em especificações para possibilitar a instalação de máquinas, postes de rede elétrica e para outros fins.
- Executa outras tarefas relacionadas com o cargo, a critério do superior

### **PERFIL**

<b>Diretrizes Básicas para Qualificação</b>	
<b>Nível de Escolaridade</b>	Fundamental Completo
<b>Competências técnicas exigidas</b>	
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Agilidade física e manual; Atenção; Atendimento ao cliente; Agilidade de raciocínio; Iniciativa; Relacionamento interpessoal
<b>Conhecimentos Complementares</b>	
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
 UPA Torreses  
 Simone Araújo  
 Coordenadora Geral  
 Matr 8826

**CARGO: MOTORISTA**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: SERVIÇO TRANSPORTE**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADORA DE ENFERMAGEM**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Guiar o veículo para transportar pacientes de acordo com o encaminhamento médico.


**ATIVIDADES:**

- Transportar pacientes.

**PERFIL**

**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Carteira de motorista D, curso complementar de especialização em transporte remunerado de passageiros; habilidade em direção defensiva.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Comportamento Ético; Responsabilidade; Serenidade; Proatividade, boa orientação geográfica.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Primeiros Socorros
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Telefone Celular; Veículo socorrista e EPI's.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Direção Defensiva e Curso de Mecânica, normas de trânsito.

  
 UPA Torrões  
 Simone Araújo  
 Coordenadora Geral  
 Mat 8926



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO:** Recepcionista

**DATA:** SETEMBRO/2019

**DEPARTAMENTO:** Recepção

**SUPERIOR IMEDIATO:** SUPERVISÃO ADMINISTRATIVA

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Recepcionar os beneficiários e/ou dependentes verificando a documentação exigida para o atendimento e preenchendo impressos próprios necessários ao encaminhamento para a consulta, localizando os respectivos prontuários médicos; Validar os pacientes atendidos nos sistemas informatizados, de forma plena e correta; Promover atendimento ético e humano, trazendo satisfação e conforto ao usuário; Garantir no momento das trocas de plantão todas as informações necessárias através de relatórios de plantão, para que nenhuma ocorrência permaneça omissa; Seguir rigidamente as rotinas e procedimentos estabelecidos; Desempenhar outras atividades afins.


### **ATIVIDADES:**

- Preencher dados cadastrais necessários ao atendimento de urgência/emergência;
- Orientar e encaminhar pessoas aos diversos setores solicitados;
- Atender ao usuário interno e externo por telefone.

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio completo
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Informática básica
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal, Boa comunicação; Atenção; Comportamento Ético, Bom desenvolvimento em equipe; Proatividade; Dinamismo; Serenidade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Curso de Recepcionista, Curso de Recepcionista em Serviços de Saúde.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Saber administrar a demanda espontânea na recepção e conhecer os diversos setores da recepção.

  
UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat. 8925

**CARGO: SECRETÁRIA**
**DATA: SETEMBRO/2019**
**DEPARTAMENTO: ADMINISTRAÇÃO**
**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Atender ao telefone e fazer uma triagem diariamente de todas as ligações que chegam no setor; Atender diariamente todas as pessoas que chegam no setor fazendo uma triagem de quem os coordenadores podem atender no momento e quem terá que esperar e/ou agendar; Organizar diariamente a agendas dos coordenadores; Digitar as escalas administrativas mensalmente; Atender diariamente solicitações diárias dos Coord. Geral e do Coord. Adm. Financeiro. Protocolar diariamente documentos; Organizar diariamente a rotina diária do motoqueiro; Controlar e tirar cópias diariamente para os demais setores; Gerenciar os contratos (verificar vencimentos, valores, aditivos e etc); Digitar diariamente documentos diversos (ofícios, veracidade de atestado, memorando, comunicados e etc); Arquivar diariamente documentos; Receber diariamente as notas fiscais de serviço, analisar valores, CNPJ, razão social, emissão, vencimentos e entregar para os coordenadores para os mesmo darem o visto e enviar para financeiro da Sta Casa; Receber diariamente os documentos externos e encaminhar para os responsáveis; Receber diariamente as correspondências e encaminhar aos destinatários; Digitar atas das reuniões; Solicitar diariamente ao setor de nutrição café, água e biscoito pela manhã ao chegar e a tarde ao voltar do almoço. Organizar quadro de datas comemorativas; Administrar diariamente fundo de caixa e solicitar reposição quando necessário; Realizar diariamente cotações de produtos e equipamentos para unidade; Organizar e enviar relatórios diários, mensais e anuais para SES-PE; Tirar cópias diariamente de todas as notas fiscais em duas vias, separar notas de medicamentos e descartáveis, produtos e serviços e enviar mensalmente para contabilidade; Alimentar diariamente a planilha contábil financeira mensal com informações de notas (número, valor, data de emissão, Fornecedor e etc) e enviar para contabilidade mensalmente; Alimentar diariamente a planilha contábil financeira mensal com informações de contratos (valor pago mensalmente, vencimento de contrato, valores, alterações e etc) e enviar para contabilidade mensalmente; Alimentar diariamente planilha de remoções terceirizadas (nome, data, local que o paciente foi removido, valor pago pela remoção e etc) para enviar para SES mensalmente, solicitando reembolso; Zelar diariamente pela manutenção, organização e limpeza das dependências do setor do qual o faz parte; Alimentar diariamente a planilha com o boletim diário de atendimentos para SES-PE;

**ATIVIDADES:**

- Assessorar as coordenações;
- Elaborar documentos oficiais;
- Controlar agendamentos
- Atender o público externo e interno com demanda administrativa;
- Arquivar e ordenar documentos;
- Controlar e elaborar correspondências, solicitadas pela coordenação.

**PERFIL**
**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio Completo
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento de Windows, internet e redação.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Proatividade, Bom relacionamento interpessoal, Boa comunicação assertiva, comportamento ético.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Curso técnico em secretariado
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora e telefone.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Matr. 8828



**CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: ENFERMAGEM**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADORA DE ENFERMAGEM**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Auxiliar no atendimento médico prestado, conforme escala, efetuando curativos, Medicando, operando aparelhos medidores de pressão, eletrocardiogramas; Requisitar e verificar materiais de emergência; Anotar em prontuários ou mapas de enfermagem os medicamentos ministrados por pacientes; Preparar e aplicar medicação intramuscular e/ou endovenosa; Desempenhar outras atividades afins; Observar as diretrizes e regras definidas nos procedimentos e demais instruções aplicáveis; Observar as orientações passadas na conscientização ambiental e de segurança; Relatar eventuais desvios no sistema de gestão ambiental para os canais de comunicação designados, observando os procedimentos aplicáveis; Facilitar e contribuir para o bom desempenho da gestão de segurança; Executar as atividades de acordo com os procedimentos de segurança/POP's.

**ATIVIDADES:**

- Realizar cuidados ao paciente;
- Realizar verificação de sinais vitais;
- Dar medicação e banho no leito;
- Fazer curativos e suturas;
- Seguir orientações da prescrição de enfermagem e médica;
- Pegar material na farmácia para o bloco abastecer os setores com materiais e medicamentos necessários ao setor;
- Controle do estoque do setor;
- Realizar a arrumação e preparação da sala e leito.

**PERFIL**

**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Técnico de Enfermagem
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio de informática e office básico; domínio em software de gestão.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal; serenidade; comportamento ético e organização.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Primeiros socorros
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	EPI, telefone, medicamentos, monitor; oxímetro, carro de anestesia, torre de vídeo, termômetro, tensiômetro, bomba de fusão, seringa, agulha.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimento inerente à função.

UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat RR26





## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: TÉCNICO DE INFORMÁTICA**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: T.I.**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR DE INFORMÁTICA**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Realizar Treinamentos dos funcionários quanto a utilização dos aplicativos de informática e viabilizar o funcionamento dos softwares e hardwares da unidade.


### **ATIVIDADES:**

- Realizar manutenção e montagem de equipamentos de informática e boa comunicação da instituição;
- Oferecer capacitação e suporte tecnológico as demais áreas da empresa;
- Treinamnto aos colaboradores admitidos na unidade.

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Curso Técnico de Informática
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Experiência em manutenção de redes e sistemas. Pacote Office (Excel, MS Project e Word)
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Dinamismo, flexibilidade, Bom relacionamento interpessoal, proatividade, comportamento ético e bom desenvolvimento em equipe.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Inglês básico e Know-how em softwares de gestão hospitalar.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, mídias removíveis, impressora e telefone.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
UPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
MHI 8828



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: SUPERVISÃO ADMINISTRATIVA**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: RECEPÇÃO**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Supervisionar as equipes da recepção, portaria, segurança, rouparia, auxiliares de manutenção, refrigeração, profissionais do HSA em serviço na unidade e terceirizados; Organizar a escala de trabalho e de férias, acompanhar as faltas, atrasos, desligamentos, medidas disciplinares, permutas e substituições; Monitorar a área externa da unidade (estacionamento, jardim e prédio); Supervisionar os horários de registro do ponto eletrônico dos colaboradores (entrada e saída, repouso e refeições); Supervisionar os problemas de intercorrências ocasionadas por usuários durante o atendimento; Encaminhar por e-mail os relatórios do plantão diurno para as coordenações; Monitorar as rotinas de segurança da unidade e promover ações preventivas em conjunto com os seguranças e policiais lotados no posto da UPA; Supervisionar o fluxo de atendimentos de usuários na unidade (acesso de entrada e saída, classificação de risco, cadastro, fila de espera, visitas p/ os consultórios, resultado e entrega de exames laboratoriais, medicação, entre outros procedimentos.) Monitorar as transferências, retenção de veículos, abastecimento de combustível, locação de ambulância terceirizada, acionamento do seguro; Acompanhar as queixas/reclamações dos formulários de pesquisas de satisfação dos usuários; Supervisionar a manutenção predial e programação dos serviços (pedreiro, eletricista, pintor, marceneiro e profissionais de empresas terceirizadas; Realizar vistorias para avaliar a qualidade dos serviços executados na unidade; Supervisionar e orientar os colaboradores no cumprimento do regimento interno; Conferir e encaminhar os relatórios de horas extras e faltas dos profissionais que lhe estão subordinados; Acompanhar os serviços prestados pelas empresas contratadas para: manutenção do gerador de energia, plataforma hidráulica e compressores de ar medicinal, jardinagem, dedetização, locação do tanque criogênico e abastecimento de gases medicinais; Acompanhar o setor de rouparia (serviços de lavanderia e distribuição do enxoval); Responsável pelo arquivamento de documentos junto a empresa contratada para o armazenamento; Dar suporte a recepção prestando informações e cadastrando os usuários, realizar o monitoramento das filas de espera no sistema e visualizar as imagens das câmeras de vigilância; Monitorar e controlar as solicitações de materiais de expediente visando redução de custos; Mediar conflitos entre os usuários e acompanhantes em atendimento; Apoiar as portarias na emissão de senhas e controle de acesso dos usuários; Acompanhar os horários referentes a logística de fornecimento das refeições; Prestar suporte a equipe de conservação e limpeza nos finais de semana e feriados; Receber e conferir os materiais entregues pelos fornecedores na ausência do almoxarife após o expediente e aos sábados se necessário; Entregar a documentação dos colaboradores nos finais de semana e feriados; Monitorar as restrições de plantão em consonância com a coordenação médica.

### **ATIVIDADES:**

- Supervisionar e orientar os setores (no cumprimento do regimento);
- Administração de advertência, demissões, suspensões, entrega de atestados, recebimentos de permutas, justificativa de pontos e etc; relacionadas aos setores de recepção, faturamento, lavanderia, almoxarifado, portaria e manutenção e de outros quando solicitado pela referida coordenação;
- Conferência nos relatórios de horas extras e faltas, referentes ao setor administrativo;
- Supervisão da manutenção predial;
- Acompanhar serviços de manutenção corretiva, como gerador, elevadores, ar-condicionado e outros;
- Verificar higienização de toda unidade com a empresa terceirizada;
- Fazer orçamentos de serviços de manutenção; contratos com fardamentos; contratos com lavanderia;
- Supervisiona o atendimento da unidade;
- Responsável pelos arquivamentos de prontuários médicos;
- Responsável pela organização das fichas de esclarecimentos e prontuários;
- Supervisão da hotelaria hospitalar;
- Supervisão da fiscalização inventários de rouparia e material;
- Supervisão da segurança e controle de infecções;
- Supervisão do departamento de suprimento;

<b>PERFIL</b>	
<b>Diretrizes Básicas para Qualificação</b>	
<b>Nível de Escolaridade</b>	Superior completo
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Informática básica.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal, boa comunicação; atenção; comportamento ético; liderança; proatividade; dinamismo; serenidade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Gestão hospitalar
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Telefone, computador, impressora e rádio de comunicação.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

  
 LPA Torres  
 Simone Araújo  
 Coordenadora Geral  
 ANI RR2R

**DESCRIÇÃO DE CARGOS****CARGO: SEGURANÇA****DATA: SETEMBRO/2019****DEPARTAMENTO: RECEPÇÃO****SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Promover e preservar a segurança dos pacientes e acompanhantes, monitorando a entrada e saída dos usuários na unidade; Executar rondas nas dependências da unidade, estacionamento de funcionários e de usuários, áreas e vias de acesso adjacentes, identificando qualquer movimento suspeito e tomando as providências necessárias, conforme normas da Instituição; Inspeccionar as dependências internas da unidade, para evitar furtos, confusões, tumultos, entrada de pessoas estranhas e desautorizadas nos setores e outras anormalidades; Controlar o fluxo de usuários, identificando, orientando, e encaminhando aos setores desejados; Monitorar o acesso de acompanhantes na unidade conforme os critérios estabelecidos pela legislação; Promover ações preventivas de segurança em conjunto com policiais do posto da UPA; Examinar portas, janelas, portões e assegurar que estão devidamente fechados; Monitorar, inspecionar e controlar o fluxo de veículos que transitam na área do estacionamento de usuários; Acompanhar os pacientes trazidos em ocorrências policiais e custodiados, os direcionando para o atendimento no setor adequado; Observar as imagens das câmeras de vigilância e monitoramento instaladas em toda unidade; Zelar pela guarda do patrimônio exercendo a vigilância do bem nas instalações; Cuidar da segurança e dar proteção aos funcionários em seus postos de trabalho, deliberando pequenos problemas e demais atividades pertinentes a função; Mediar e reportar a supervisora administrativa os conflitos ocorridos no plantão.

**ATIVIDADES:**

- Controle de entrada e saída de pessoas e veículos;
- Realização de controle de entrada e saída de pacientes;
- Resolução de conflitos;
- Controle de acompanhantes;
- Entrega das senhas para atendimento de urgência/emergência;
- Organização do estacionamento para vagas privativas;
- Acompanhamento e controle de entrada e saída das equipes de SAMU e bombeiros;
- Controle do quadro de chaves da unidade;
- Entregar as senhas de atendimento para os pacientes;
- Informar e atender de forma cortês todos os pacientes e acompanhantes;
- Organizar e controlar a entrada de visitantes e acompanhantes.

**PERFIL****Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio completo
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Curso de Segurança.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Comportamento ético; Seriedade; Boa comunicação; atenção; Responsável; Proatividade; serenidade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Atendimento ao público, manuseio de rádio comunicação.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Livro de ocorrência; Rádio; telefone;
<b>Conhecimentos,</b>	Defesa pessoal.

<b>habilidades específicas deste cargo</b>	
--	--

LIPÁ Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat. 8825



**CARGO: TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO**      **DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: SEGURANÇA DO TRABALHO**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADOR GERAL**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Orientar e coordenar o sistema de segurança do trabalho, investigando riscos e causas de acidentes, analisando esquemas de prevenção. Inspeccionar locais, instalações e equipamentos da empresa e determinar fatores de riscos de acidentes. Propor normas e dispositivos de segurança, sugerindo eventuais modificações nos equipamentos e instalações e verificando sua observância, para prevenir acidentes. Inspeccionar os postos de combate a incêndios, examinando as mangueiras, hidrantes, extintores e equipamentos de proteção contra incêndios. Comunicar os resultados de suas inspeções, elaborando relatórios. Investigar acidentes ocorridos, examinando as condições da ocorrência, para identificar suas causas e propor as providências cabíveis. Intermediar junto aos serviços médico e social da instituição, visando facilitar o atendimento necessário aos acidentados. Registrar irregularidades e elaborar estatísticas de acidentes. Treinar os funcionários da empresa sobre normas de segurança, combate à incêndios e demais medidas de prevenção de acidentes. Coordenar a publicação de matéria sobre segurança no trabalho, preparando instruções e orientando a confecção de cartazes e avisos, para divulgar e desenvolver hábitos de prevenção de acidentes. Participar de reuniões sobre segurança no trabalho, fornecendo dados relativos ao assunto, apresentando sugestões e analisando a viabilidade de medidas de segurança propostas, para aperfeiçoar o sistema existente. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática. Executar e apoiar outras tarefas para o desenvolvimento das atividades do setor, inerentes à sua função.

**ATIVIDADES:**

- Inspeção no ambiente de trabalho;
- Treinamentos;
- Emissão do CAT;
- Prevenção de Acidentes;
- Acompanhamento da CIPA

**PERFIL**

**Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Ensino Médio completo / Técnico de Segurança do Trabalho
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Conhecimento em Informática; conhecimento do software de gestão; Windows, excel e internet.
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Bom relacionamento interpessoal, desenvoltura de trabalho em equipe, proatividade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Conhecimento em todas as Normas Regulamentadoras
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Computador, impressora, telefone.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimentos inerentes à função.

CIPA Torrões  
 Simone Araújo  
 Coordenadora Geral  
 Mat. 8878





## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: TÉCNICO EM RAIOS-X**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: RADIOLOGIA**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADORA DE ENFERMAGEM**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Descrição da Atividade: Realizar a radiografia dos pacientes seguindo recomendação/prescrição médica.

### **ATIVIDADES:**

- Realizar atendimento aos pacientes;
- Realizar exames nos setores e/ou na sala de raios-x.

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Técnico de Radiologia
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Informática Básica
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Comportamento Ético; Serenidade e organização.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Ressonância magnética, tomografia, informática avançada.
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Aparelho de Raios-x, EPI's e EPC.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimento inerente à função.

LUPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Germl  
Mat 8828



## DESCRIÇÃO DE CARGOS

**CARGO: TÉCNICO EM IMOBILIZAÇÃO**

**DATA: SETEMBRO/2019**

**DEPARTAMENTO: ENFERMAGEM**

**SUPERIOR IMEDIATO: COORDENADORA DE ENFERMAGEM**

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:** Executar a imobilização de membros do paciente segundo a prescrição/recomendação médica através de instrumentos gessados.

### **ATIVIDADES:**

- Realizar colocação e retirada de gesso conforme orientação médica;
- Realizar auxílio ao médico trauma-ortopedista;
- Realizar pedidos de materiais necessários ao setor.

### **PERFIL**

#### **Diretrizes Básicas para Qualificação**

<b>Nível de Escolaridade</b>	Técnico de Imobilização
<b>Competências técnicas exigidas</b>	Domínio em software de gestão
<b>Competências comportamentais exigidas</b>	Responsabilidade; Comportamento Ético; Serenidade; Atenção e Proatividade.
<b>Conhecimentos Complementares</b>	Primeiros Socorros
<b>Máquinas e ferramentas usadas</b>	Gesso, gase, atadura, seringa, EPI, tesoura, serra, afastador, esparadrapo, algodão e garrote.
<b>Conhecimentos, habilidades específicas deste cargo</b>	Conhecimento inerente à função.

  
LPA Torrões  
Simone Araújo  
Coordenadora Geral  
Mat. 8828