

UPA24h

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO
SÃO LOURENÇO DA MATA



FGH



Secretaria
de Saúde



GOVERNO
PERNAMBUCO
ESTADO DE PERNAMBUCO

RELATÓRIO ANUAL
DE EXECUÇÃO 2025

Sumário

1.INDICADOR DE PRODUÇÃO	6
2.INDICADORES DE QUALIDADE.....	7
3.COMISSÕES E NÚCLEOS	9
4.APONTAMENTOS DA UNIDADE	10
5.INFORMAÇÕES FINANCEIRAS E PRESTAÇÃO DE CONTAS	10
CONCLUSÃO.....	12
ANEXOS	14

APRESENTAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE

A UPA São Lourenço da Mata – Professor Fernando Figueira, unidade de saúde inaugurada em 30 de abril de 2010, está localizada na Avenida Dr. Francisco Correia, nº 2009, bairro Pixete, CEP 54.725-000, São Lourenço da Mata/PE, e encontra-se sob a administração da Organização Social de Saúde - Fundação Gestão Hospitalar Martiniano Fernandes (FGH).

Atualmente, a unidade opera sob a vigência do Contrato de Gestão nº 006/2022, firmado por intermédio da Secretaria Estadual de Saúde, cujo objeto é a operacionalização da gestão e a execução das ações e serviços de saúde.

Em conformidade com a Portaria nº 10/GM/MS, de 03 de janeiro de 2017, a Unidade de Pronto Atendimento 24 horas (UPA 24h) é classificada como um estabelecimento de saúde de complexidade intermediária, articulado com a Atenção Básica, o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU 192), a Atenção Domiciliar e a Atenção Hospitalar, atendendo tanto às demandas espontâneas quanto às referenciadas, de modo a garantir o adequado funcionamento da Rede de Atenção às Urgências.

O serviço de urgência e emergência da unidade realiza o acolhimento com classificação de risco, conforme preconizado pelo Sistema Único de Saúde (SUS), com o objetivo de identificar os pacientes que necessitam de atendimento imediato, considerando o potencial de risco, os agravos à saúde e o grau de sofrimento. O atendimento é priorizado conforme o nível de complexidade, e não pela ordem de chegada, assegurando maior agilidade, resolutividade e humanização na assistência.

Adicionalmente, a equipe multiprofissional atua de forma responsável e qualificada, prestando orientações aos pacientes e seus familiares e, quando necessário, realizando encaminhamentos adequados a outros serviços da rede, de modo a garantir a efetividade e a continuidade do cuidado.

No ano de **2025**, a unidade de saúde prestou serviços de **urgência e emergência** nas seguintes especialidades:

- **Clínica Médica;**
- **Ortopedia;**
- **Pediatria.**

Ressalta-se que a unidade presta atendimento ininterrupto, 24 horas por dia, sete dias por semana, dispondo de 19 leitos de observação, sendo 04 leitos na Sala Vermelha, 04 leitos na Sala de Pediatria, 10 leitos na Sala Amarela e 01 leito no quarto individual.

A estrutura assistencial conta ainda com 02 salas de classificação de risco, 01 sala de Raio-X, 01 sala de inalação, 01 sala de medicação, 01 sala de sutura, 01 sala de gesso, 01 sala para realizar coletas dos exames laboratoriais, 01 sala de eletrocardiograma e 01 sala para o Serviço Social, 06 consultórios médicos. Além dos

setores administrativos, farmácia, almoxarifado, repouso para funcionários, banheiros e copa.

A unidade dispõe de serviços de apoio diagnóstico de radiografia (Raio-X), eletrocardiograma e exames laboratoriais.

A administração da unidade é composta pelos seguintes membros:

Robésia Cândido de Alencar Correia de Araújo
Coordenação Geral

Maristela Farias Loureiro Amorim
Coordenação Administrativo-Financeiro

Tony Glauber Pereira da Silva
Coordenação Médica

Ana Patrícia Pereira da Silva
Coordenação de Cuidados Interdisciplinares

BREVE HISTÓRICO SOBRE A FUNDAÇÃO GESTÃO HOSPITALAR MARTINIANO FERNANDES

A Fundação Gestão Hospitalar Martiniano Fernandes (FGH) foi fundada em 02 de dezembro de 1982, sob a denominação de **Fundação Professor Martiniano Fernandes (FPMF)**. À época, seu objetivo era viabilizar os meios e recursos indispensáveis à manutenção e ao funcionamento da Maternidade Oscar Coutinho, que se encontrava em risco de fechamento em decorrência do encerramento do convênio entre o Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE) e a Santa Casa de Misericórdia.

Nesse contexto, o professor Martiniano Fernandes, juntamente com um grupo de colaboradores pernambucanos, firmou convênio com a Santa Casa de Misericórdia do Recife, assegurando a continuidade das atividades da Maternidade e a prestação de serviços de assistência à saúde de mulheres e crianças em situação de vulnerabilidade no Estado de Pernambuco. O referido acordo também possibilitou a manutenção das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Em 20 de novembro de 2009, quase três décadas após sua fundação, a Fundação Professor Martiniano Fernandes foi qualificada como Organização Social (OSS), passando a atuar de forma estruturada na gestão, operacionalização e execução de ações e serviços de saúde.

No ano de 2021, a instituição atualizou sua identidade institucional por meio de uma nova marca e promoveu a ampliação de seu quadro de colaboradores, fortalecendo seu papel estratégico na gestão das unidades de saúde sob sua responsabilidade.

Atualmente, a **Fundação Gestão Hospitalar Martiniano Fernandes (FGH)** figura entre as maiores Organizações Sociais de Saúde do Norte e Nordeste, sendo

responsável pela gestão de serviços de saúde em diversas regiões do Estado de Pernambuco, incluindo a Região Metropolitana do Recife (RMR), o Agreste e o Sertão.

Além disso, inaugurou uma sede para o Núcleo de Gestão Compartilhada, com uma conceito mais moderno e aberto, dando mais agilidade aos processos, bem como fortalecendo a troca e o diálogo entre as diversas áreas estratégicas da instituição.

A administração da Fundação é composta pelos seguintes membros:

Domingos Joaquim Ferreira Cruz Neto

Presidente

Samuel Ramos Gomes

Superintendente Geral

Eline Neves Braga Nascimento

Superintendente de Recursos Humanos

Ivette Maria Buril de Macêdo Barros

Superintendente de Qualidade

João Vitor Queiroz Ferreira

Superintendente de Administração e Finanças

Ana Paula de Almeida Silva Paiva

Diretora de Atendimento

Monique Cléa de Pontes Bandeira Carvalho

Diretora de Ensino e Pesquisa

Sormane de Carvalho Britto

Diretor de Inteligência Operacional

Jacques Douglas Silva Figueira

Diretor de Tecnologia da Informação

DA IDENTIFICAÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO, DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL E UNIDADE DE SAÚDE

- **Organização Social de Saúde:** Fundação Gestão Hospitalar Martiniano Fernandes - FGH
- **CNPJ da OSS:** 09.039.744/0001-94
- **CNPJ da Unidade:** 09.039.744/0006-07
- **Qualificação da Organização Social de Saúde:** Decreto nº 57.880/2024;
- **Contrato de Gestão nº 006/2022:** Celebrado em 31 de janeiro de 2022, entre o Estado de Pernambuco e a Fundação Gestão Hospitalar Martiniano Fernandes - FGH, com objeto de gerenciamento, operacionalização, e execução das ações e serviços de saúde na Unidade de Pronto Atendimento Professor Fernando Figueira – UPA São Lourenço da Mata.

- **Prazo de Vigência:** 2 (dois) anos, contados a partir do dia 1º de fevereiro de 2022, renovável por sucessivos períodos até o limite máximo de 10 (dez) anos, desde que reste demonstrada a vantajosidade da medida e o atendimento das metas pactuadas;
- **Perfil Assistencial:** Clínica Médica, Ortopedia e Pediatria.

Em **2025**, os resultados dos Indicadores de Produção e dos Indicadores de Qualidade, referentes ao período de Janeiro de 2025 a Dezembro de 2025, foram apresentados à Secretaria de Saúde do Estado de Pernambuco por meio do Sistema de Indicadores de Metas Assistenciais -**SIMAS** e dos seguintes processos no Sistema Eletrônico de Informações - **SEI**:

○ **1º Trimestre/2025:**

SEI nº 2300000677.000051/2025-13;
SEI nº 2300000677.000075/2025-72;
SEI nº 2300000677.000116/2025-21;

○ **2º Trimestre/2025:**

SEI nº 2300000677.000148/2025-26;
SEI nº 2300000677.000175/2025-07;
SEI nº 2300000677.000191/2025-91;

○ **3º Trimestre/2025:**

SEI nº 2300000677.000216/2025-57;
SEI nº 2300000677.000246/2025-63;
SEI nº 2300000677.000276/2025-70;

○ **4º Trimestre/2025:**

SEI nº 2300000677.000307/2025-92;
SEI nº 2300000677.000335/2025-18;
SEI nº 2300000677.000019/2026-19;

1. INDICADOR DE PRODUÇÃO

Durante o ano de 2025, no que se refere ao Indicador de Produção, qual seja Atendimento de Urgência e Emergência, a UPA São Lourenço da Mata alcançou as seguintes metas e respectivos percentuais:

Indicadores de Produção 2025 - Atendimento de Urgência e Emergência - UPA													
Período	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL ANUAL
Contratado	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	108.000
Realizado	8.777	8.471	11.042	11.390	10.127	9.968	9.435	9.826	10.035	10.183	8.601	9.621	117.476
% Total de Atendimentos (Contratado x Realizado)	104,8%			116,6%			108,5%			105,2%			108,8%

2. INDICADORES DE QUALIDADE

Os **Indicadores Qualitativos** estão diretamente relacionados à qualidade da assistência prestada aos usuários do Hospital (...), mensurando aspectos ligados à efetividade da gestão e ao desempenho assistencial. Nesse contexto, no ano de 2025, foram alcançados os seguintes resultados:

Indicadores de Qualidade 2025 - UPA São Lourenço da Mata

INDICADOR	ESPECIFICAÇÃO	Meta Mensal	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI O	JUN	JUL	AG O	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTA L ANU AL
<u>Acolhimento com classificação de risco</u>	Acolhimento ao paciente e classificação do atendimento em conformidade com os protocolos vigentes	Envio do relatório mensal do ACCR	8.805	8.487	11.070	11.443	10.196	10.087	9.575	9.926	10.177	10.275	8.729	9.623	118.384
<u>Satisfação do usuário</u>	Medir a satisfação do usuário atendido pela unidade e seus acompanhantes através de pesquisa de satisfação	Atingir valor ≥ a 90% de satisfação do usuário.	99,53%	99,67%	98,79%	98,11%	97,54%	98,64%	98,73%	100%	100%	100%	99,01%	99,71%	-
<u>Taxa de resolução das queixas recebidas</u>	Aferir a taxa de resolatividade das queixas prestadas pelos usuários da unidade e seus acompanhantes	Atingir valor ≥ a 80% de resolução das queixas recebidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
<u>Taxa de profissionais médicos cadastrados no</u>	Garantir que os profissionais médicos que realizam os atendimentos	100% do total de profissionais médicos da unidade cadastrados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

CNES	os nas unidades estejam devidamente cadastrados no CNES	os no CNES													
Registro da Produção no sistema SIA/SUS	Registrar a produção realizada pela unidade no sistema SIA/SUS no prazo preconizado pela regulação/SES	Registro de 100% no sistema SIA/SUS, dos atendimentos realizados na unidade, podendo apresentar no máximo 10% de glosas	0,27 %	0,24 %	0,27 %	1,67 %	0,33 %	0,0%	0,0%	0,05 %	0,0%	0,02 %	0,24 %	0,02 %	-
Escala Médica	Averiguar o cumprimento da escala médica mínima prevista em contrato	Execução de 100% da escala médica	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100 %	100 %	100 %	100%	100%	-
Taxa de atendimento de retorno em até 24hs	Avaliar a efetividade do atendimento realizado ao usuário.	Atingir valor $\leq$ a 5% dos pacientes atendidos que retornaram para a unidade apresentando os mesmos sintomas do atendimento realizado ou queixas que representem complicações da doença de base e/ou do	0,12 %	0,13 %	0,05 %	0,01 %	0,03 9%	0,08 %	0,12 %	0,11 %	0,1%	0,1%	0,04 %	0,05 %	-

		tratament o proposto (avaliado por meio do CID de saída) no prazo de 24hs													
<u>Taxa de revisão de prontuári os de paciente s com classifica ção de risco vermelh o e amarelo</u>	Certificar que os prontuários dos pacientes classificado s como vermelho e amarelo foram revisados pela comissão de prontuários	Revisar um quantitati vo ≥ a 90% do total de prontuári os classificad os como vermelho e amarelo	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100 %	100 %	100 %	90%	100%	-
<u>Taxa de execução do plano de educação permane nte</u>	Avaliar a execução do plano de educação permanent e	Atingir valor ≥ a 90% das atividades previstas para o plano de educação permane nte	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100 %	100 %	100 %	100%	100%	-

3. COMISSÕES E NÚCLEOS

Durante o ano de 2025 a UPA SLM manteve em pleno funcionamento e realizou reuniões das seguintes comissões:

- Comissão de Prontuários;

A comissão está implantada e esteve em funcionamento em 2025.

- Comissão de Óbitos;

A comissão está implantada e esteve em funcionamento em 2025.

- Comissão de Farmácia;

A comissão está implantada e esteve em funcionamento em 2025.

- Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - CCIH;

A comissão está implantada e esteve em funcionamento em 2025.

- Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA;

A comissão está implantada e esteve em funcionamento em 2025.

- Comissão de Ética Médica;

A comissão está implantada e esteve em funcionamento em 2025.

- Comissão de Perfurocortante;

A comissão está implantada e esteve em funcionamento em 2025.

- Comissão de Ética de Enfermagem;

A Comissão de Ética de Enfermagem encontra-se em processo de reformulação, incluindo a nomeação de novos membros, com previsão de início de suas atividades para o ano de 2026.

- Núcleo de Segurança do Paciente – NSP;

O núcleo está implantado e esteve em funcionamento em 2025.

- Núcleo de Manutenção Geral – NMG;

O núcleo está implantado e esteve em funcionamento em 2025.

- Educação Permanente – NEP;

O núcleo está implantado e esteve em funcionamento em 2025.

- Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Sólidos – PGRSS

O programa se manteve atualizado de acordo com as normas do CONAMA e do Ministério de Saúde no ano de 2025.

4. APONTAMENTOS DA UNIDADE

No referido ano em análise, não houve nenhum apontamento na UPA Professor Fernando Figueira - São Lourenço da Mata.

5. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS E PRESTAÇÃO DE CONTAS

- **Da Gestão Financeira**

No exercício de 2025, a unidade recebeu o repasse de 12 (doze) parcelas, sendo 01 (uma) referente à competência de dezembro de 2024 e 11 (onze) referentes às competências de janeiro de 2025 a novembro de 2025, permanecendo pendente o repasse relativo à competência de dezembro de 2025, com previsão de recebimento no exercício de 2026 por esta Secretaria de Saúde. Os recursos recebidos foram devidamente executados para o cumprimento do objeto contratual, bem como destinados à constituição de provisão financeira para futura rescisão dos colaboradores da unidade.

Segue abaixo o resumo financeiro do exercício de 2025:

Resumo Financeiro do Exercício de 2025	Valor (R\$)
1.Valor repassado no Exercício	R\$ 22.440.904,66
2.Resultado das Aplicações Financeiras	R\$ 585.187,12
3.Outras Receitas	
4.Despesa Total do Exercício	R\$24.707.268,37
5.Penalidades por Metas não atingidas no exercício	
6.Saldo do Contrato de Gestão no Exercício (6=1+2+3-4-5)	-R\$1.681.176,59

Importante destacar que, unidade entregou tempestivamente todas as prestações de contas mensais, conforme relacionadas no quadro abaixo:

Competência	Data de Envio (SEI)	Processo SEI de nº
01/2025	25/02/2025	PC – UPA SLM JAN/2025
02/2025	25/03/2025	PC – UPA SLM FEV/2025
03/2025	25/04/2025	PC – UPA SLM MAR/2025
04/2025	26/05/2025	PC – UPA SLM ABRIL/2025
05/2025	25/06/2025	PC – UPA SLM MAIO/2025
06/2025	25/07/2025	PC – UPA SLM JUN/2025
07/2025	25/08/2025	PC – UPA SLM JUL/2025
08/2025	25/09/2025	PC – UPA SLM AGO/2025
09/2025	27/10/2025	PC – UPA SLM SET/2025
10/2025	25/11/2025	PC – UPA SLM OUT/2025
11/2025	23/12/2025	PC – NOV/2025 - UPA SÃO LOURENÇO
12/2025	26/01/2026	PC – UPA SLM – 12.2025

Enviamos em anexo a Relação das Contas Bancárias, conforme modelo disponível na Resolução TC nº 148, de 1º de dezembro de 2021, em formato XK.

Os valores totais mencionados poderão sofrer alterações, uma vez que as competências ainda passarão pela análise e emissão de parecer desta Secretaria de Saúde.

As prestações de contas foram encaminhadas por meio do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), assegurando a transparência, a rastreabilidade dos atos administrativos e o atendimento às exigências de controle e acompanhamento.

Outro ponto relevante a ser destacado refere-se à provisão. Na competência de novembro de 2025, em atendimento à solicitação da Secretaria de Saúde do Estado, conforme Processo SEI nº 2300000214.000350/2025-03 procedeu-se à atualização do saldo registrado na conta de provisão, bem como à alteração da metodologia adotada.

Em decorrência do ajuste realizado, tornou-se necessária a reclassificação e transferência do montante de R\$ 3.399.112,02 da conta de provisão para a conta de custeio, com a finalidade de quitar o repasse mensal referente à competência de novembro de 2025, cujo valor regular corresponde a R\$ 1.051.033,47.

Por meio do 12º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, a unidade recebeu autorização para executar Plano de Investimentos no valor de R\$ 555.180,64, com início em 30/07/2025. No exercício, o plano foi parcialmente executado, permanecendo saldo residual no valor de R\$ 54.609,72.

Conclui-se que as providências adotadas atenderam integralmente às determinações da Secretaria de Saúde do Estado, assegurando a adequada alocação dos recursos, a regularização do custeio da unidade e a observância aos princípios da transparência, do equilíbrio financeiro e da conformidade na gestão dos recursos públicos.

CONCLUSÃO

Ao longo do exercício de 2025, a execução das metas contratuais estabelecidas no Contrato de Gestão nº 006/2022 demonstrou desempenho consistente, com resultados que evidenciam avanços significativos, bem como aspectos que demandam atenção e aprimoramento contínuo.

A melhoria permanente dos processos internos, aliada à gestão eficiente dos recursos disponíveis, reforçou o compromisso da unidade com a excelência na prestação dos serviços de saúde, contribuindo diretamente para o aumento da satisfação dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS). Ademais, a unidade vem se consolidando como um espaço estratégico para a formação de profissionais da saúde e para o desenvolvimento de pesquisas, ampliando seu impacto institucional para além da assistência direta.

Conclui-se, portanto, que, apesar dos desafios enfrentados, o desempenho global foi positivo, firmando o comprometimento da Fundação com os princípios de eficiência, austeridade e sustentabilidade, que norteiam sua missão institucional.

Dessa forma, a UPA São Lourenço da Mata reafirma seu compromisso com o fortalecimento do SUS, mantendo-se à disposição da população para atender às necessidades de saúde dos cidadãos pernambucanos, com qualidade, ética e responsabilidade.

Recife, 05 de fevereiro de 2026



Documento assinado digitalmente

ANA LUISA CINTRA CARVALHO

Data: 05/02/2026 18:48:04-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

FUNDAÇÃO DE GESTÃO HOSPITALAR MARTINIANO FERNANDES – FGH
Unidade de Pronto Atendimento Prof. Fernando Figueira – UPA São Lourenço da
Mata
Coordenadora Geral
Ana Luisa Carvalho

ANEXOS:

RELAÇÃO DAS CONTAS BANCÁRIAS 2025 ANEXO XXVI - RESOLUÇÃO TC Nº 148, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2021							
Banco	Agência	Conta Corrente	Conta Aplicação	Finalidade	Saldo do Razão (A)	Saldo Bancário (B)	Diferença de Saldo (C=A-B)
Bradesco	1251	2433-3		Plano de Investimento	R\$ 59.982,95	R\$ 59.982,95	R\$ -
Bradesco	1251		2433-3	Plano de Investimento	R\$ 1,00	R\$ 1,00	R\$ -
Bradesco	1903	43351-9		Custeio	R\$ 1,00	R\$ 1,00	R\$ -
Bradesco	1903		43351-9	Custeio	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Bradesco	1903	43354-3		Provisão	R\$ 51.971,14	R\$ 51.971,14	R\$ -
Bradesco	1903		43354-3	Provisão	R\$ 1,00	R\$ 1,00	R\$ -

LEGENDA:

Banco: informar o número do banco, conforme relação do Banco Central do Brasil.

Agência: informar o número da agência bancária.

Conta Corrente: informar o número da conta corrente bancária, conforme extrato bancário.

Conta Aplicação: informar o número da conta aplicação vinculada à conta corrente bancária, conforme extrato bancário.

Finalidade: informar, resumidamente, a finalidade da conta corrente bancária.

Saldo do Razão: informar o saldo do Razão referente ao último mês do exercício ou do período da gestão. Normalmente, o mês é dezembro do ano da prestação de contas, com posição no dia 31/12. O

Saldo bancário: informar o saldo do extrato bancário da conta corrente referente ao último mês do exercício ou do período da gestão. Normalmente, o mês é dezembro do ano da prestação de contas,

Diferença de Saldo (C=A-B): é o resultado da diferença dos valores entre "Saldo do Razão" e "Saldo Bancário".

Total: Total é o somatório dos valores registrados na respectiva coluna (Saldo do Razão, Saldo Bancário e Diferença de Saldo).