

SELEÇÃO INTERNA SES-PE PARA SERVIDOR PÚBLICO EFETIVO

Vaga: SUPERINTENDENTE DE SUPRIMENTOS

Lotação: HOSPITAL GERAL DE AREIAS - RECIFE / I GERES (1 VAGA); HOSPITAL GERAL DA MIRUEIRA/ I GERES (1 VAGA);

Remuneração: R\$5.500

Pré- requisitos:

- Ser servidor efetivo (obrigatório);
- Curso de nível superior na área de Administração, Farmácia, Logística, Processos Gerenciais ou áreas afins. (obrigatório);
- Experiência em suprimentos hospitalar mínima de 1 ano (desejável);
- Pós graduação na área de gestão e afins (desejável);
- Cursos de extensão na área que concorre (desejável);

Atribuições:

Executar contratos e processos licitatórios para aquisição de insumos estratégicos para os hospitais; gerenciar o fluxo de materiais de consumo; autorizar a compra e acompanhar o abastecimento de medicamentos; controlar a distribuição interna de materiais; acompanhar os pontos de reabastecimento de materiais; manter a integridade e a guarda dos materiais médicos, obedecendo às especificações dos fornecedores; Desenvolver e implementar estratégias de compras eficientes, buscando qualidade, custo-benefício e conformidade com normas e regulamentos; Conduzir negociações com fornecedores para obter condições comerciais vantajosas e parcerias estratégicas; Avaliar continuamente o desempenho dos fornecedores, considerando qualidade, prazos de entrega e conformidade; Elaborar, revisar e gerir contratos com fornecedores, assegurando o cumprimento dos termos acordados; Monitorar as tendências de mercado, avaliar novos fornecedores e identificar oportunidades para otimização de custos; Implementar sistemas eficientes de controle de estoque para evitar excessos, garantindo a disponibilidade de materiais essenciais; Coordenar as atividades logísticas, incluindo distribuição interna de materiais para diferentes setores do hospital; Desenvolver e implementar políticas de padronização de materiais para otimizar a gestão de estoques; Coordenar práticas sustentáveis na gestão de resíduos hospitalares, em conformidade com regulamentações ambientais; Elaborar planos estratégicos de compras, alinhados com as necessidades e objetivos do hospital; Desenvolver e gerenciar o orçamento para a área de suprimentos, bem como controle efetivo de custos; Avaliar e implementar tecnologias e soluções inovadoras para otimizar processos de compras e gestão de estoque; Garantir a qualidade dos produtos adquiridos, em colaboração com a equipe de controle de qualidade; Garantir a conformidade com regulamentações relacionadas à aquisição, armazenamento e distribuição de produtos na área da saúde.

Rua Dona Maria Augusta Nogueira, 519
Bongi - Recife-PE, CEP: 50751-535
Fone: (81) 3184.0000

Cronograma:

- Inscrição: de 25/08/2025 a 31/08/2025
- Avaliação curricular: 01/09 a 05/09/2025
- Entrevistas: 08/09 a 10/09/2025

ATENÇÃO:

- O formulário de inscrição deverá ser submetido ao chefe imediato (hospital de origem) do postulante à vaga;
- No mesmo formulário o candidato o(a) deverá informar o Hospital para qual deseja concorrer à função.

Rua Dona Maria Augusta Nogueira, 519
Bongi - Recife-PE, CEP: 50751-535
Fone: (81) 3184.0000